

## **Conseiller en communication, Planification et communications**

### **Sommaire de la fonction**

Relevant du directeur, Planification et communications, le conseiller en communication développe et met à jour tous les outils de communication de la Fondation. Il s'assure de la cohérence de ceux-ci afin de préserver une image uniforme de la Fondation. Aussi, il est responsable de la qualité linguistique de toutes les communications diffusées tant à l'oral qu'à l'écrit. Finalement, il travaille en étroite collaboration avec les autres services afin de développer des stratégies pour promouvoir la Fondation et ses parties prenantes sur différentes plateformes.

### **Tâches et responsabilités**

#### PROMOTION|RÉDACTION|COMMUNICATION

- Contribuer à la rédaction des outils de campagne pour les différentes plateformes médias (imprimés, courriel, web, etc.), pour la campagne annuelle (lettre de sollicitation, relance, remerciements, courriels, etc.), pour le développement philanthropique (présentation de projets et lettres de proposition aux prospects) et pour les relations avec les donateurs (lettre de félicitations, remerciements, réponses à des commentaires, plan de reconnaissance et autres activités) ;
- Identifier les sujets, effectuer la recherche et les entrevues et rédiger les articles des publications de la Fondation ;
- Rédiger et produire des contenus de communications pour une infolettre ou tout autre média pertinent ;
- Réviser et mettre à jour l'information relative à la Fondation dans les diverses publications institutionnelles se rapportant au programme de bourses s'adressant aux candidats et aux étudiants ;
- Réviser et/ou rédiger les allocutions de la direction générale à l'occasion d'événements de la Fondation ;
- Rédiger les communiqués à transmettre à divers organismes et sites se rapportant à la philanthropie, l'éducation et au milieu des affaires ;
- Participer à l'élaboration des plans de communication (général et par projets) ;
- Participer à l'organisation d'événements-bénéfice de la Fondation et autres activités de campagne.

#### VOLET NUMÉRIQUE

- Gérer le site Web de la Fondation et assurer la mise à jour en proposant et /ou en élaborant de nouveaux contenus Web ;
- Être responsable du projet de sociofinancement de la Fondation et assurer le suivi des campagnes ;
- Déterminer les stratégies relatives aux médias sociaux, produire et diffuser des communications pour animer les différentes plateformes ;
- Voir à la réalisation de clips vidéo ;
- Effectuer toute autre tâche ou responsabilité à la demande du supérieur immédiat.

### **Qualifications requises**

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en communication, relations publiques ou marketing ;
- Posséder une à deux années d'expérience dans le domaine des communications ;

- Maîtrise complète de la suite Office ;
- Maîtrise le français tant à l'oral qu'à l'écrit; la maîtrise de l'anglais parlé et écrit est un atout ;
- Démontrer des compétences en communication et en coordination de projets ;
- Être autonome et faire preuve de jugement ;
- Avoir un bon esprit d'équipe et faire preuve de discrétion ;
- Être en mesure de travailler sous pression et avoir de la concentration ;
- Connaître les différentes applications utilisées par la Fondation (Raiser's Edge, etc.) constitue un atout ;
- Connaissance du milieu universitaire et philanthropique (atout)
- Disponible pour travailler à l'occasion à l'extérieur de l'horaire régulier.

**Mise à jour : Octobre 2017**

Le masculin est utilisé seulement afin d'alléger le texte.